



**Ministero dell'Istruzione**

Istituto Comprensivo "Alfonso Casati"  
via 1° Maggio – 20835 Muggiò (MB)  
Tel: +390392709605 - Fax: +39039790918  
cod.mecc. MBIC88300L - cod.fisc. 94580960154  
e mail Dirigente: [dirigente.casati@gmail.com](mailto:dirigente.casati@gmail.com)  
e mail uffici: [MBIC88300L@ISTRUZIONE.IT](mailto:MBIC88300L@ISTRUZIONE.IT)  
pec : [mbic88300l@pec.istruzione.it](mailto:mbic88300l@pec.istruzione.it)  
sito web : [www.ic-casati.edu.it](http://www.ic-casati.edu.it)

-----

CIG ZBB2F77C55

Muggiò, 27 novembre 2020

A tutti gli interessati

Agli Atti

Albo OnLine Sito web

Amministrazione trasparente

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER CONFERIMENTO DI INCARICO DI PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE INTELLETTUALE AD ESPERTO ESTERNO PER SPORTELLO PSICOLOGICO.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il DPR n. 275/1999;

**VISTO** il D.I. n. 129 del 28/08/2018 "Nuovo Regolamento di Contabilità";

**VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti relativi a lavori, servizi e forniture";

**VISTE** le Linee Guida n. 4 dell'ANAC, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016;

**VISTO** il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19, sottoscritto con le organizzazioni sindacali in data 6 agosto

2020;

**VISTA** la nota DGRUF prot. n.23072 del 30/09/2020 con cui è stata assegnata a ciascuna Istituzione Scolastica, per il periodo settembre – dicembre 2020, una risorsa finanziaria pari ad € 1.600,00 per attivare un servizio di supporto psicologico;

**VISTA** la nota MIUR n. 1746 del 26/10/2020, ove si evince di un'ulteriore risorsa per il supporto psicologico per il periodo da gennaio a giugno 2021 per un totale di € 3.200,00;

**VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione n. 1746 del 26 ottobre 2020 di trasmissione del "Protocollo d'intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi e indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche";

**RILEVATA** la necessita di supportare gli alunni della scuola, i genitori e il personale docente nella gestione dello stress dovuto alla situazione di emergenza venutasi a creare a seguito della pandemia Covid 19;

**RITENUTO** necessario individuare professionalità idonee a svolger l'incarico relativo al servizio richiesto;

**TENUTO CONTO** che per la realizzazione del sottoelencato progetto si rende necessario procedere all'individuazione di un esperto, non esistendo nella scuola una professionalità con i requisiti idonei a ricoprire detto incarico;

**CONSIDERATA** la necessità di reperire personale esperto di elevata e spiccata esperienza e professionalità;

#### **EMANA IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO PER**

**Reclutamento esperto con titolo accademico in PSICOLOGIA per il supporto psicologico a studenti/genitori e personale della scuola per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19 e per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico.**

PROGETTO	Attività	PERIODO	IMPORTO LORDO
Sportello d'ascolto rivolto a studenti/genitori e personale della scuola	Servizio di consulenza e sostegno psicologico	Dalla stipula del contratto fino al 08/06/2021	finanziamento pari ad euro 1.600,00 <b>(costo orario lordo entro € 40,00)</b>

## MODALITA' DI RECLUTAMENTO

### Presentazione delle domande

Le domande di collaborazione con l'Istituto da parte dei professionisti esterni dovranno pervenire entro le ore 12,00 del giorno 4 dicembre 2020 alla segreteria dell'Istituto a mezzo raccomandata postale, posta elettronica certificata o mediante consegna a mano. La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere redatta in carta semplice e indirizzata al Dirigente Scolastico secondo lo schema riportato nell'**Allegato 1**.

- a) Sulla busta della domanda dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **CONTIENE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER AFFIDAMENTO INCARICO ESPERTO ESTERNO PROGETTO SPORTELLO PSICOLOGICO a.s. 2020/21**.
- b) Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:
  - a) dichiarazione in autocertificazione del possesso dei requisiti richiesti, compilando il modello di cui all'**Allegato 2**;
  - b) curriculum vitae in formato europeo;
  - c) offerta economica compilando il modello di cui all'**Allegato 3**.
  - d) l'ultima pagina dell'informativa privacy – Bandi e concorsi ai sensi del Regolamento UE 2016/679 debitamente compilata in tutte le sue parti e sottoscritta di cui all'**Allegato 4**.
  - e) Patto di Integrità di cui all' **Allegato 5**.
- c) Nel caso in cui alla selezione partecipi un'associazione o una cooperativa la stessa dovrà allegare la Dichiarazione di regolarità contributiva con indicazione del conto dedicato. Sarà considerato titolo preferenziale l'indicazione dei nominativi degli esperti e il relativo curriculum vitae sempre in formato europeo.

### Requisiti richiesti

Possono presentare domanda di partecipazione coloro che dichiarano di:

- a) essere in possesso di titoli e qualifiche o comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non avere riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) essere a conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali;
- e) essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- f) i dipendenti della Pubblica Amministrazione devono essere autorizzati e la stipula del contratto è subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

### Valutazione e aggiudicazione

- a) La selezione delle domande è effettuata da apposita Commissione, formata dal Dirigente scolastico, la DSGA, alla quale è rimessa la scelta dell'esperto a cui conferire l'incarico.
- b) La valutazione delle offerte avverrà il 10 dicembre 2020.
- c) L'aggiudicazione della gara sarà effettuata mediante il criterio selettivo dell'offerta che avrà totalizzato il maggior punteggio.
- d) Sarà oggetto di preferenza, a parità di punteggio, l'essere in possesso di esperienza didattica per le prestazioni richieste e l'aver prestato in precedenza attività professionale presso l'Istituto.

- e) L'Istituto si riserva, di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda, se pienamente rispondente alle esigenze progettuali, o di non procedere all'attribuzione dello stesso, a suo insindacabile giudizio.

### **Criteria di valutazione delle offerte**

Complessivamente saranno attribuiti 100 punti così ripartiti:

#### TITOLI CULTURALI

Laurea o altro titolo equipollente	20 punti
Titoli di studio/professionali e di formazione specifici	4 punti per ogni titolo, fino ad un massimo di 20 punti complessivi

#### TITOLI PROFESSIONALI

Esperienze analoghe nell'Istituto o in altre Istituzioni scolastiche	5 punti per ogni attività espletata con incarico annuale fino ad un massimo di 40 punti
Coerenza del progetto presentato rispetto all'oggetto del bando	10 punti

#### ECONOMICITA'

Offerta economica più vantaggiosa	10 punti
-----------------------------------	----------

Costituiscono titoli preferenziali:

- esperienza didattica pregressa per le prestazioni richieste;
- esperienze pregresse nell'istituto con valutazione positiva.

L'Istituto si riserva, comunque la facoltà di non pervenire all'aggiudicazione qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea alle esigenze e alla disponibilità della scuola.

### **Precisazioni**

- Le attività saranno realizzate con i finanziamenti vincolati assegnati all'Istituto dal MPI.
- L'Istituto si riserva la possibilità di modificare la durata, la periodicità, gli aspetti organizzativi del progetto anche in relazione alle risorse finanziarie reperite.
- L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante è erogato previa presentazione di dichiarazione di aver assolto al servizio assegnato secondo gli interventi e nelle modalità previste dall'accordo. Saranno liquidate le ore effettivamente prestate.
- Alla scadenza del contratto il rapporto è sciolto di diritto.

### **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento UE n. 2016/679, si informano gli interessati che il trattamento dei dati forniti sarà effettuato con modalità e procedure finalizzate a garantire che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza e sicurezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali, come da informativa allegata.

**PUBBLICITA'**

Il presente bando viene pubblicato all'Albo on line di questa Istituzione scolastica, sul sito web della scuola <https://www.ic-casati.edu.it/>.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*(dott. Michele Quagliarini)*

*(Firma autografa omessa ai sensi dell'art.3 comma 2 D.L.vo 39/93)*